

桃園市楊明國小 110 學年度上學期無力支付午餐費、早餐暨特定學生就學補助申請表 (請以原字筆填寫)

學生資料	學生姓名	就讀班級	身分證字號	出生年月日	性別
		年 班		年 月 日	
家長資料	家長姓名	職 業	聯 絡 電 話	家長簽章	
	父：				
	母：				
	住 址				
申請資格 (可複選)		可申請補助項目		須提出的證明文件	
<input type="checkbox"/> 身心障礙生		<input type="checkbox"/> 學生保險費 (學生本人重度以上申請) <input type="checkbox"/> 書籍費		1. 學生本人 <u>重度以上</u> 身心障礙證明 (含情障/學障) 2. 戶口名簿影本	
<input type="checkbox"/> 持重度以上身心障礙證明之家長		<input type="checkbox"/> 學生保險費		1. 家長 <u>重度以上</u> 身心障礙證明 2. 戶口名簿影本	
<input type="checkbox"/> 低收入戶		<input type="checkbox"/> 學生保險費 <input type="checkbox"/> 午餐費 <input type="checkbox"/> 早餐 <input type="checkbox"/> 代收代辦費 <input type="checkbox"/> 書籍費		1. <u>有效期限內</u> 之區公所證明 2. 戶口名簿影本	
<input type="checkbox"/> 中低收入戶		<input type="checkbox"/> 午餐費 <input type="checkbox"/> 早餐 <input type="checkbox"/> 書籍費 <input type="checkbox"/> 代收代辦費		1. <u>有效期限內</u> 之區公所證明 2. 戶口名簿影本	
<input type="checkbox"/> 家境清寒		<input type="checkbox"/> 午餐費 <input type="checkbox"/> 早餐 <input type="checkbox"/> 書籍費 <input type="checkbox"/> 代收代辦費		1. 全戶所得證明 + 2. 財產總歸戶 (以上兩項, <u>非單親者, 需含父母及子女全部所得</u>) 3. 戶口名簿影本或戶籍謄本	
<input type="checkbox"/> 家庭突遭重大變故導致經濟困難		<input type="checkbox"/> 午餐費 <input type="checkbox"/> 早餐 <input type="checkbox"/> 書籍費 <input type="checkbox"/> 代收代辦費		1. <u>當年度</u> 家庭突遭重大變故事故證明 2. 戶口名簿影本	
<input type="checkbox"/> 家庭受嚴重特殊傳染性肺炎疫情影響而致經濟困難		<input type="checkbox"/> 午餐費 <input type="checkbox"/> 早餐 <input type="checkbox"/> 書籍費 <input type="checkbox"/> 代收代辦費		1. 檢附合格醫院開立之「 <u>診斷證明書</u> 」或主管機關開立之「 <u>居家隔離通知書</u> 」等相關證明文件 2. 戶口名簿影本	
<input type="checkbox"/> 原住民		<input type="checkbox"/> 學生保險費		1. 戶口名簿影本	

◎注意事項：多重申請資格者，所需之戶口名簿影本一份即可

有無兄弟姊妹 (含幼兒園)： 無 有 (請繼續填寫以下資料)

姓名： _____ 就讀本校： ___年___班 國中以上在學 就業

姓名： _____ 就讀本校： ___年___班 國中以上在學 就業

姓名： _____ 就讀本校： ___年___班 國中以上在學 就業

◎以下欄位由導師填寫

<p>導師實訪：</p> <p>◆父母婚姻：<input type="checkbox"/>同住 <input type="checkbox"/>單親 <input type="checkbox"/>其他 _____</p> <p>◆居住房屋：<input type="checkbox"/>自有 <input type="checkbox"/>租屋 <input type="checkbox"/>其他 _____</p> <p>◆經濟來源：<input type="checkbox"/>父 <input type="checkbox"/>母 <input type="checkbox"/>其他 _____</p> <p>◆全戶年收入： _____ (需提供全戶所得證明者才填寫年收入)</p>	<p>導師簽註說明：(務必填寫)</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

◎以下欄位由審查委員會填寫

<p><input type="checkbox"/>通過 准予補助項目 1. <input type="checkbox"/>午餐費 2. <input type="checkbox"/>書籍費 3. <input type="checkbox"/>早餐</p> <p>4. <input type="checkbox"/>代收代辦費 5. <input type="checkbox"/>學生保險費</p>	<p><input type="checkbox"/>不通過</p> <p>1. <input type="checkbox"/>證明文件不齊 2. <input type="checkbox"/>資格不符</p> <p>3. <input type="checkbox"/>其他： _____</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

備註

一、家境清寒者，請至國稅局 (tel: 03-4311851 轉 213 多功能櫃台) 或楊梅地方稅務局 (tel: 03-478-1974) 申請各項證明文件。

二、當年度家庭突遭重大變故者，請附事故證明書 (以 A4 紙張直放、橫式書寫事故事實、家長簽章及日期)。

三、上述兩類身份申請補助者，其補助項目依本校審查委員會核定。四、申請本補助款，如有偽造不實或冒名頂替者，除追回已領之補助款外，將負相關法律責任。

級任導師： _____ 設備組長： _____ 午餐秘書： _____

教務主任： _____ 總務主任： _____ 校 長： _____

桃園市楊明國小無力支付午餐費暨特定學生就學補助申請須知 110.2.1 修訂

申請資格	補助項目	須檢附的證明文件
身心障礙生	1. 學生保險費 (學生本人重度以上) 2. 書籍費	1. 學生本人 <u>重度以上</u> 身心障礙證明 (含情障及學障) 2. 戶口名簿影本
持 <u>重度以上</u> 身心障礙證明之家長	1. 學生保險費	1. 家長 <u>重度以上</u> 身心障礙證明 2. 戶口名簿影本
低收入戶 中低收入戶	1. 午餐 2. 代收代辦費 3. 書籍費 4. 早餐 5. 學生保險費(僅補助低收入戶)	1. <u>有效期限內</u> 之區公所證明 2. 戶口名簿影本
家境清寒	1. 午餐費 2. 代收代辦費 3. 書籍費 4. 早餐	1. 全戶所得證明 2. 財產總歸戶 3. 戶口名簿影本 (非單親者, 需含父母及子女全部所得)
家庭突遭重大變故導致經濟困難	1. 午餐費 2. 代收代辦費 3. 書籍費 4. 早餐	1. <u>當年度</u> 突遭重大變故事故證明 2. 戶口名簿影本
家庭受嚴重特殊性肺炎疫情影響致經濟困難	1. 午餐費 2. 代收代辦費 3. 書籍費 4. 早餐	1. 檢附合格醫院開立之「診斷證明書」或主管機關開立之「居家隔離通知書」等相關證明文件 2. 戶口名簿影本
原住民	學生保險費	1. 戶口名簿影本

注意事項：多重申請資格者，所需之戶口名簿影本一份即可

申請 流程	<ul style="list-style-type: none"> ●家長或監護人於 110年09月03日(五)前 提出申請。 ●申請流程：先填妥申請表並檢附各項證明文件後，一併交予師辦理。 <ul style="list-style-type: none"> →導師簽註說明並彙整送交設備組。 →設備組彙整資料呈送本校審查委員會進行審核。 →審查結果以書面通知申請人，並依據審核補助結果，核計個人註冊費。 →審查通過者，提報市府申請補助。 →市府核准後，依據市府核定補助金額辦理補助。
公文 依據	<ul style="list-style-type: none"> ●可申請免繳或補助項目及申請資格之依據 <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據「桃園市高級中等以下學校及幼稚園辦理學生平安保險辦法」： 低收入戶、原住民學生、重度以上身心障礙學生及持重度以上身心障證明之家長，免繳學生保險費。 2. 依據「桃園市市立各級學校經濟弱勢學生早午餐費補助要點」： 低收入戶、中低收入戶、家庭突遭重大變故、家境清寒者可申請上課日期間早餐補助、午餐費補助。 3. 依據「桃園市辦理國民中小學特定學生就學費用補助實施要點」：低收入戶、中低收入戶、家庭突遭重大變故、家境清寒者可申請特定學生就學費用(含教科書書籍費、簿本費、家長會費、學生保險費)補助。 4. 依據「桃園市辦理高級中等以下學校身心障礙學生教科書籍補助要點」身心障礙特教生可申請教科書書籍費全額補助。 5. 依據教育部國民及學前教育署(以下簡稱國教署)110年1月12日臺教國署國字第1100003880號函，為使「經濟弱勢家庭」及「家庭經濟受嚴重特殊傳染性肺炎疫情影響」之學生安心就學辦理。 ★以上公文所註明之「家庭突遭重大變故、家境清寒」，必須由家長提供各項證明文件，提交本校審核委員會審核通過後提報市府核准，方可補助。「經濟弱勢家庭」及「家庭經濟受嚴重特殊傳染性肺炎疫情影響」致無力負擔代收代辦費情形得由導師主動提報，或接受家長申請後由導師確認。 ●依據「公私立國民中小學110學年度學雜費暨各項代收代辦費收取基準應行注意事項」第11條：<u>國民中小學每學期收費，以一次為原則，惟對家境清寒之學生，得酌准其分為開學時及開學後第十週內分兩期收取。</u>